

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK
Egészségügyi szolgáltatási szerződéshez
Hatályos: 2023.11.03.

A Gastropraxis Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban „Szolgáltató”), valamint a szolgáltatást igénybe vevő ügyfél (továbbiakban „Páciens”), a Szolgáltató és Páciens (továbbiakban együttesen „Felek”) között létrejött egészségügyi szolgáltatás nyújtására vonatkozó egyedi szerződésre amennyiben a Felek írásban másként nem rendelkeznek a jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban „ÁSZF”) az irányadóak. A jelen ÁSZF az egyedi szolgáltatási szerződés (továbbiakban „Szolgáltatási szerződés”) részét képezi. Az ÁSZF és a Szolgáltatási szerződés meghatározza a szolgáltatás nyújtásának és igénybevételének feltételeit.

1. Általános adatok, a Szolgáltató elérhetőségei:

A Szolgáltató neve: Gastropraxis Korlátolt Felelősségű Társaság
rövidített elnevezése: Gastropraxis Kft.
cégjegyzékszám: Cg.03-09-137407
székhely: 6000 Kecskemét, Kuruc krt. 17.
statisztikai számjel: 32280146-8621-113-03
adószám: 32280146-1-03
képviseli, kapcsolattartó: Dr. Virányi Zsolt István ügyvezető
telefonszám:

2. Egyéni szolgáltatási szerződés

A Szolgáltató és a Páciens a Szolgáltatási szerződést írásban köti meg. A Szolgáltató az általa értékesítésre kerülő egészségügyi és egyéb, kapcsolódó szolgáltatásokat (továbbiakban „Szolgáltatás”) az egyedi szolgáltatási szerződésben és a jelen ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően, az itt meghatározott kereteken belül nyújtja a Páciens részére.

A Páciens a regisztrációs folyamat elindításával, adatainak megadásával és aláírásával, majd azt követően a Szolgáltatás igénybevételével, mint ráutaló magatartással ismeri el, hogy az ÁSZF-et megismerte, elolvasta, megértette, az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el.

A Felek szolgáltatási szerződésből eredő jogviszonyára a 2013. évi V. törvény (továbbiakban „Ptk.”) szabályai, a 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: „Egészségügyi tv.”), az egyéb vonatkozó jogszabályok és szakmai irányelvek irányadóak.

A Szolgáltató a Szolgáltatás nyújtásához szükséges engedélyekkel, valamint a vonatkozó egészségügyi tárgyú jogszabályokban meghatározott személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik. A Szolgáltató a Szolgáltatást az ellátásban résztvevőktől elvárható gondossággal, valamint a szakmai és etikai szabályok, illetve irányelvek, valamint a hatályos jogszabályok betartásával nyújtja.

Szolgáltató a Szolgáltatás nyújtása során igénybe veheti harmadik személyek közreműködését, így közreműködő orvosok, alvállalkozók, megbízottak, valamint egyéb, egészségügyi alkalmazottak szolgáltatását.

A Páciens az időpontfoglalással megrendeli a Szolgáltató által nyújtott Szolgáltatásokat és kötelezettséget vállal arra, hogy azokat szerződés szerinti feltételek mellett igénybe veszi, szerződéses kötelezettségeit maradéktalanul teljesíti. Az Páciens köteles a konzultációra, kezelésre vagy vizsgálatra telefonon, a honlapon vagy személyesen egyeztetett időpontban megjelenni, vagy akadályoztatása esetén az időpontot megelőző 24 órán belül e-mailben vagy telefonon jelezni, hogy nem tud megjelenni. A Páciens köteles a Szerződésben rögzített Díjnak a Szolgáltató részére határidőben történő megfizetésére.

A korlátozottan cselekvőképes kiskorú Páciens jognyilatkozatának érvényességéhez a törvényes képviselőjének hozzájárulása és nyilatkozata szükséges

3. Ellátási folyamat

- Szolgáltatási szerződés megkötés - a páciens megérkezését követően a recepción jogosult és köteles a Szolgáltatási szerződést kitölteni. Mivel a Szolgáltatási szerződés kitöltése, elfogadása és megkötése kötelező, ezáltal ennek hiányában a Szolgáltatás igénybevétele nem kezdhető meg, az nem követelhető. Jelen ÁSZF alkalmazásában ráutaló magatartásnak minősül az időpontfoglalás azzal, hogy az egyedi szerződés a szakmai konzultáció elvégzésével és a szolgáltatási díj megfizetésének pillanatában lép hatályba.
- A páciens részére a Szolgáltató által nyújtott egészségügyi ellátás igénybevételének feltétele, hogy a Páciens a foglalásakor vagy a rendelésen történő megjelenéskor az ÁSZF mellékletében meghatározott díj teljesítse (Díjtáblázat – GastroPraxis honlapján elérhető). Amennyiben a Páciens a szolgáltatási díj esedékességkor nem teljesíti a díjfizetést, a jogviszony nem jön létre, és a Szolgáltató az egészségügyi ellátás nyújtására nem válik kötelessé.
- Páciens személyazonosítása - a Szolgáltatás igénybevételéhez a Páciens azonosításához szükséges személyazonosság igazolására szolgáló, érvényes igazolványt a Páciensnek kell a recepción bemutatnia (pl. személyi igazolvány, útlevel). Személyazonosság igazolásának megtagadása esetén a Szolgáltatás igénybevétele nem kezdhető meg.
- Adatbevitel - a recepció a kitöltött, aláírt Szolgáltatási szerződés alapján, a Páciens személyes beazonosítását követően felveszi a Páciens adatait az egészségügyi adminisztrációs rendszerbe, a visszatérő Páciens esetén ellenőrzi, és szükség esetén frissíti az adatokat
- Szolgáltatásnyújtás időpontja - a Szolgáltatás igénybevétele előzetes bejelentkezés és időpontfoglalás után lehetséges. A Szolgáltató az egészségügyi ellátást megelőzően telefonon időpont megerősítést kérhet a Páciens-től. Amennyiben a Páciens az általa megadott telefonszámon többszöri kísérlet (3x min. félórás intervallumokban) nem elérhető, úgy a Szolgáltató a lefoglalt rendelési időpont törlésére jogosult. Amennyiben egyik alkalommal sem éri el a Páciens-t, úgy sms-ben értesíti a lefoglalt időpont törléséről a sikertelen időpont megerősítés miatt.

- A Szolgáltató a Páciens az előre egyeztetett és lefoglalt időpontban fogadja. A Páciens az előre egyeztetett vizsgálatra a lefoglalt időpont előtt legalább negyed órával köteles megérkezni a rendelőbe. A késő Páciens ellátását a Szolgáltató megtagadhatja, a Szolgáltatás idejét rövidítheti. Az előjegyzési rendszerben az adott egészségügyi ellátás átlagos időszükséglete kerül rögzítésre, amely alapján az előjegyzés szerint a betegek várakozás nélkül kerülnek a szakorvosi vizsgálatra. A lefoglalt időpontok kizárólag irányadónak tekinthetők, a Páciens köteles a szolgáltatás igénybevételekor az esetleges időpontbéli csúszások eshetőségével számolni. A Szolgáltató az esetleges csúszásokból eredő károkért felelősséget nem vállal. Abban az esetben, ha a Páciens a csúszások miatt nem képes a Szolgáltatást igénybe venni a Szolgáltató helyettesítő időpontot köteles felajánlani.
- Egészségügyi ellátás - a páciens az egészségügyi ellátás nyújtása során köteles tájékoztatni az orvost, szolgáltatást nyújtó ellátó személyt minden olyan releváns adatról és körülményről, amely szükséges és indokolt az egészségügyi ellátáshoz (pl.: korábbi betegségről, esetleges műtétek, gyógykezelés, páciens által szedett gyógyszerek, egészségkárosító kockázati tényezők, egyes gyógyszerek szembeni érzékenység.) Az szolgáltató a hozzá forduló páciens vizsgálja. A vizsgálat megállapításaitól függően a páciens ellátja, szükség esetén más egészségügyi szolgáltatóhoz irányítja. A javasolt és felírt gyógyszerek rendelése az érvényes szakmai előírásoknak, protokolloknak, eljárásrendeknek megfelelően történik, a Pácienssel történt előzetes megbeszélés, felvilágosítás és egyeztetés után.
- Egészségügyi dokumentáció - a páciens hozzájárul az egészségügyi dokumentumra felvett adatok és információk Szolgáltató általi rögzítéséhez, illetve a rögzített adatok egészségügyi kezelés céljából történő kezeléséhez. A szakvizsgálatról kiállított ambuláns lap egy példányát a páciens kézhez kapja.
- Együttműködési kötelezettség - a Feleket a Szolgáltatási szerződés hatálya alatt együttműködési kötelezettség terheli. A Páciens köteles a Szolgáltatóval (a Szolgáltató orvosaival, alkalmazottaival, az ellátásban közreműködőkkel) a Szolgáltatás igénybevétele során mindvégig együttműködni. A Páciens köteles ellátni a Szolgáltatót a Szolgáltatás igénybevételevel összefüggően egészségügyi állapotát érintő valamennyi lényeges információval.
- Az egészségügyi ellátás lezárása - az egészségügyi ellátást követően a Páciens a kapott dokumentációval a recepcióhoz megy. A recepció ellenőrzi, hogy a szükséges dokumentumokat kitöltötték-e, valamint szerepel-e rajtuk az aláírás. A recepció szükség esetén az orvossal egyeztetve előjegyzzi a páciens a következő szakvizsgálat időpontjára.

4. Vizsgálati eredmények, egészségügyi információk

A Páciens tudomásul veszi a Szolgáltatás megbízási szerződés jellegét, így azt, hogy a Szolgáltató lehető legnagyobb gondossággal történő, illetve minden szakmai előírást és standardot betartó szakvizsgálat ellenére is a vizit eredménytelen maradhat, illetve téves pozitív és téves negatív eredmények születhetnek. A Szolgáltatót a neki nem felróható okból megalkotott téves negatív, illetve tévesen pozitív vizit miatt felelősség nem terhelheti.

5. Fizetés, számla rendezése

A Felek rögzítik, hogy a Páciens a Szolgáltató által nyújtott járóbeteg-szakellátás ellenértékéként a Szolgáltatónak Szolgáltatási díjat fizet. A Szolgáltatási Díj magában foglalja az orvosi-egészségügyi és egyéb kapcsolódó Szolgáltatások kapcsán a Szolgáltató oldalán felmerülő valamennyi költséget. A Páciens a Szolgáltató által kiállított, a számviteli jogszabályoknak megfelelő számla ellenében készpénzben, bankkártyával, illetve egészségpénztári kártyával (nem minden szolgáltatás esetén vehető igénybe) történő fizetéssel tehet eleget a díjfizetésnek. A Szolgáltatás mindenkor érvényes Díjait, szolgáltatási díjjegyzékét a Szolgáltató honlapján teszi közzé. A Szolgáltató a Díj egyoldalú módosítására bármikor jogosult.

A Szolgáltató az első számla kiállítására a Szolgáltatás igénybevételét követően jogosult. Jogosult továbbá a regisztráció késedelmes visszamondása, vagy meg nem jelenés esetén is kiszámlázni a Szolgáltatási Díjat.

A Páciens fizetési kötelezettsége akkor tekinthető határidőben teljesítettnek, ha a szakvizsgálatot követően, készpénzbe történik a számla rendezése vagy a szolgáltatói díj a Gastropraxis Korlátolt Felelősségű Társaság bankszámláján jóváírásra kerül.

A SimplePay fizetési mód esetén a fizetési rendszer használatához a Páciens a fizetéssel hozzájárul. A Gastropraxis Korlátolt Felelősségű Társaság az elektronikus számlát a Páciens által megadott adatok alapján, automatikusan, elektronikus számlaszolgáltató segítségével és közreműködésével bocsátja ki. A Páciens elfogadja a Gastropraxis Korlátolt Felelősségű Társaság fentebb ismertetett számlázási eljárását. Amennyiben a Páciens a számlán szerepeltetni kívánt vásárlói adatokat hibásan, hiányosan vagy helytelenül adta meg, a Gastropraxis Korlátolt Felelősségű Társaság nem köteles a számla kijavítása felől intézkedni.

6. Fizetési késedelem és annak következményei

A Páciens felelős a fizetési kötelezettségének nem teljesítése miatt felmerült költségekért. A Páciens a tartozás behajtásában közreműködők által felszámított költségeket, mint kárt köteles megfizetni.

A Páciens elfogadja, hogy az orvosi szakma szabályainak megfelelően a Vizit alkalmával indikált laboratóriumi, képalkotó vagy egyéb diagnosztikai eredmények kiértékelésére külön kontroll vizit keretében a további teendők, vizsgálatok, kezelés átbeszélésével együtt kerülhet sor.

Kiértékelésre sem e-mailen, sem telefonon nincs lehetőség. A kiértékelés díját a szolgáltatások díja nem tartalmazza. Amennyiben a Páciens kiértékelésre nem tart igényt, az eredményekről a hatályos adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően, így különösen az 1997. évi CLIV. törvény 24§ 3/c bekezdés értelmében a jelen ÁSZF-ben és az egyedi szolgáltatási szerződés betartásával, írásban másolatot kérhet. A másolat megküldésének esetleges költségeit a Páciens viseli.

A Szolgáltatás Díjának 25%-a akkor is megilleti a Szolgáltatót, ha a Páciens az időpontot megelőző 24 órán belül mondja le a regisztrációt. A Szolgáltatás díjának 50%-a illeti meg a Szolgáltatót, ha a Páciens a regisztrált – le nem mondott – időpontot nem jelenik meg, illetve online konzultáció esetén nem létesít kapcsolatot a Szolgáltatóval. A Páciens a regisztrált időpontot a Szolgáltató bármely elérhetőségén jogosult módosítani, illetve törölni.

Amennyiben Ügyfél bármilyen fizetési kötelezettségét késedelmesen teljesíti, késedelmi kamatot köteles fizetni, melynek mértéke a késedelem idejére számítva a mindenkori jegybanki alapkamat kétszerese.

7. Felelősség

A Szolgáltató szolgáltatásait a Páciens egyéni elhatározása, saját döntése alapján veszi igénybe. Páciens a szolgáltatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy minden orvosi beavatkozásnak, kezelésnek van kockázata, és mindazt a kockázatot, amelyért az orvos nem tehető felelőssé, a betegnek kell viselnie. Az egyes Pácienseknél az gyógyulás menete és időtartama eltérő lehet, vagy az átlagostól eltérhet. A Szolgáltató nem vállal felelősséget azokért a következményekért, amelyek a Páciens szolgáltatási szerződésből – így jelen ÁSZF-ből is- eredő kötelezettségei megszegéséből adódik, vagy abból, hogy az orvosok és az ellátásban közreműködők egyéb, gyógyulással illetőleg a gyógykezeléssel kapcsolatos utasításait nem tartja be, az előírt gyógyszert nem szedi be vagy, nem az orvosi rendelvénynek megfelelően szedi, illetőleg az előírt terápiát nem az orvosi rendelvénynek megfelelően alkalmazza.

A Páciens tudomásul veszi és írásban nyilatkozik arról, hogy amennyiben vizsgálat(ok) céljából mintavételre került sor, azonban az eredményekért nem jelentkezik a mintavételt követő időszakban az eredmények várható elkészültének (melyről szóbeli tájékoztatást kap) idejéig, a Szolgáltató nem vállal felelősséget az elmaradt terápia miatti esetleges egészségkárosodásért.

A Szolgáltató mindent tőle elvárható lépést megtesz azért, hogy az ellátás során érvényesüljenek a jogszabályban foglalt, vagy egyéb szakmai szabályok és bizonyítékokon alapuló szakmai irányelvek, ezek hiányában a megalapozott, széles körben elfogadott szakirodalmi közlésekre, vagy szakmai konszenzusra támaszkodó szakmai ajánlások, valamint azért, hogy a szolgáltatása a rendelkezésre álló erőforrások optimális felhasználásával szakmailag hatásosan nyújtható legyen.

8. Személyes adatok kezelése, adatvédelem – lásd adatvédelmi szabályzat

A Páciens a szolgáltatás igénybevételéhez köteles a Szolgáltató rendelkezésére bocsátania, az egyedi szolgáltatási szerződésben feltüntetni legalább az alábbi adatokat: családi és utónév, születési név, születési hely és idő, anyja neve, TAJ száma, lakcím, telefonszám, e-mail cím. A szolgáltatási szerződés megkötéséhez, valamint a Páciens személyazonosságának megállapítása céljából a Páciens hozzájárulását adja ahhoz, hogy azonosítása érdekében Szolgáltató személyazonosító igazolványát

(személyi igazolvány, útlevél) és lakcímkártyáját elkérje, szükség esetén azokról másolatot készítsen.

A Szolgáltató elkötelezett a Páciensek adatainak legmagasabb szintű, jogszabályban rögzített védelme iránt. A Szolgáltató a honlapján közzéteszi Adatkezelési Tájékoztatóját (Adatvédelmi Szabályzatot), valamint az egészségügyi adatok kezelésére vonatkozó tájékoztatót, amely

egyértelműen és részletesen tájékoztatja az érintetteket valamennyi, a személyes adatok kezelésével és nyilvántartásával kapcsolatos, jogszabályban meghatározott személyes adatok és más, egyéb a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges adatok kezelése szempontjából lényeges azon információkról, melyet az érintettnek ismernie kell.

A Szolgáltató az Adatkezelési Tájékoztatóját (Adatvédelmi Szabályzatot) valamint az egészségügyi adatok kezelésére vonatkozó tájékoztatót www.gastropraxis.hu weboldalon közzéteszi.

A Szolgáltató a Páciens előzetes hozzájárulásán alapuló adatkezelést minden esetben a hatályos jogszabályokban foglaltak maradéktalan betartásával, így különösen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben valamint a 1997. évi XLVII. törvény az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló törvényben foglaltaknak megfelelően végzi.

9. Panaszkezelés

A Szolgáltató mindent megtesz a Páciens korrekt, panaszmentes kiszolgálása érdekében. A Páciens, illetve a Kedvezményezett panasszal élhet, ha a Szolgáltató jelen ÁSZF-ben, illetve jogszabályban rögzített kötelezettségei teljesítése kapcsán egyéni jog- vagy érdeksérelmet okoz részére. A panasz előterjeszhető személyesen és telefonon szóban, valamint írásban postai úton vagy elektronikus levélben az ügyfélszolgálat elérhetőségein. A Páciens fogyasztóvédelmi panasszal élhet, mely a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvényben foglalt (a szolgáltatás fogyasztók részére történő forgalmazásával, illetve értékesítésével közvetlen kapcsolatban álló magatartásra vonatkozó, különösen a szolgáltatás nyújtásához kapcsolódó tájékoztatási, díjfeltüntetési, díjfelszámítási, igényérvényesítési, és panaszkezelési) előírások megsértését célozza. A szóbeli fogyasztóvédelmi panaszt a Szolgáltató ügyfélszolgálat azonnal megvizsgálja, és szükség szerint orvosolja. Egyéb esetekben a Szolgáltató a fogyasztóvédelmi panaszt 30 napon belül vizsgálja ki és válaszolja meg érdemben.

10. Záró rendelkezések

Jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. számú törvény rendelkezései, illetve a mindenkor hatályos magyar jogszabályok az irányadóak.

2023.11.03.